

**ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE IL FIORE DEL DESERTO**

Sede in ROMA - VIA NOMENTANA, 1367

Codice Fiscale e Partita IVA: 06393451007

**Nota Integrativa al bilancio chiuso al 31/12/2019****Informazioni generali dell'ente**

L'*ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE IL FIORE DEL DESERTO* è un'associazione i cui principali ambiti di attività sono svolti al fine di perseguire il fine della solidarietà socio-assistenziale, attraverso le seguenti attività:

- l'accoglienza di persone bisognose, in particolare alle madri nubili, ai bambini in pre-adozione o in pre-affidamento ed ai ragazzi adolescenti;
- la creazione di reti di solidarietà, amicizia e assistenza nei confronti delle persone bisognose, sia nelle loro esigenze di vita quotidiana, che nei momenti d'emergenza e di malattia;
- la prestazione d'assistenza domiciliare, per i nuclei familiari in difficoltà, per le persone malate, per gli anziani soli;
- attività di formazione e di sostegno alle famiglie che si aprono all'accoglienza dei bambini o delle persone che vivono diverse forme di difficoltà ed emarginazione.

L'ente ha sede legale ed operativa in Roma, Via Nomentana 1367 e sedi operative in Roma, Via Cassia 1263, Via Nicolò Forteguerra 15, Via degli Ortaggi 39.

L'associazione applica il regime fiscale di cui all'art. 143 del Tuir.

**Contenuto e forma del bilancio**

Il Bilancio d'esercizio chiuso al 31/12/2019 viene redatto in conformità alle "Linee guida e schemi per la redazione del bilancio di esercizio e del bilancio consolidato delle imprese sociali" elaborate dall'Agenzia per le Onlus a seguito dei decreti delegati sull'impresa sociale, emanati ai sensi dell'art.5, comma 5 e art 13, comma 2 del D.Lgs. 155/2006.

I documenti che compongono il bilancio di esercizio sono:

- 1) Stato Patrimoniale;
- 2) Rendiconto Gestionale;
- 3) Conto Economico gestionale dell'attività principale;
- 4) Nota Integrativa;
- 5) Relazione di missione.

**1. Lo Stato Patrimoniale**

Lo schema di Stato Patrimoniale è redatto secondo quanto previsto per le imprese dall'art.2424 del codice civile, con alcune modifiche e aggiustamenti che tengono conto delle peculiarità che contraddistinguono la struttura del patrimonio degli enti non profit.

**2. Il Rendiconto Gestionale**

Lo scopo fondamentale del Rendiconto Gestionale è quello di rappresentare il risultato gestionale (positivo o negativo) di periodo e di illustrare, attraverso il confronto tra proventi/ricavi e costi/oneri di competenza dell'esercizio, come si sia pervenuti al risultato di sintesi. È questo un

risultato complesso che misura l'andamento economico della gestione ma anche il contributo dei proventi e degli oneri non legati a rapporto di scambio.

Nello schema di Rendiconto Gestionale si distinguono i ricavi, quali contropartite di scambi, dai proventi che non derivano da rapporti di scambio.

La presente attività di rendicontazione ha, come scopo principale, quello di informare i terzi sull'attività posta in essere dall'azienda nell'adempimento della missione istituzionale ed ha, come oggetto, le modalità attraverso le quali l'ente ha acquisito ed impiegato le risorse nello svolgimento di tali attività.

Il Rendiconto Gestionale a proventi/ricavi e costi/oneri informa, pertanto, sulle modalità con le quali le risorse sono state acquisite ed impiegate nel periodo, con riferimento alle cosiddette "aree gestionali". Le aree gestionali individuate sono:

1. attività tipica o di istituto;
2. attività promozionale e di raccolta fondi;
3. attività accessoria;
4. attività di gestione finanziaria e patrimoniale;
5. attività di natura straordinaria;
6. attività di supporto generale.

I valori di periodo sono comparati con gli stessi valori del periodo precedente.

### **3. Conto Economico Gestionale**

Il Conto Economico gestionale è redatto secondo lo schema di cui all'art. 2425 c.c. e rappresenta i costi ed i ricavi dell'attività principale ai sensi del D.Lgs 155/06, art. 1, comma 1 e art. 2, comma 3. Tale documento permette di evidenziare più incisivamente l'aspetto economico della gestione ed i risultati intermedi. Le risultanze di detto conto confluiscono nel Rendiconto Gestionale a sezioni contrapposte, nelle opportune aree di attività.

### **4. Nota Integrativa**

La nota integrativa è rappresentata dal presente documento.

### **5. La Relazione di missione**

La Relazione di missione costituisce il documento in cui sono state esposte e commentate le attività svolte nell'esercizio oltrechè le prospettive sociali. Essa ha la funzione di integrare gli altri documenti di bilancio per garantire un'adeguata rendicontazione sull'operato dell'ente e sui risultati ottenuti, con una prospettiva centrata sul perseguimento della missione istituzionale.

La Relazione di missione fornisce informazioni rispetto a tre ambiti principali:

- missione e identità dell'ente;
- attività istituzionali, volte al perseguimento diretto della missione;
- attività "strumentali", rispetto al perseguimento della missione istituzionale (attività di raccolta fondi e di promozione istituzionale).

### **Principi e criteri di redazione**

Il bilancio chiuso al 31/12/2019, di cui la presente nota integrativa costituisce parte integrante, corrisponde alle risultanze delle scritture contabili regolarmente tenute ed è redatto seguendo le Linee Guida dell'Agenzia per le Onlus per la redazione del bilancio delle Imprese sociali. Ove compatibili con il citato documento dell'Agenzia per le Onlus e per quanto applicabili, sono seguiti i principi contabili enunciati dai Consigli Nazionali dei Dottori Commercialisti e dei Ragionieri

integrato dai principi contabili emanati dal Financial Accounting Standard Board (SFAS n. 116 e n. 117), specificamente previsti per le organizzazioni senza scopo di lucro. Il medesimo è stato redatto anche in conformità alle raccomandazioni emanate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti, in particolare dalla Commissione Aziende Non Profit.

Il Bilancio al 31/12/2019 è stato predisposto applicando criteri di valutazione specifici per gli enti non profit per le più importanti poste di bilancio, come patrimonio netto e immobilizzazioni, rinviando, per le altre poste ai criteri di valutazione ex art. 2426 c.c..

Sono adottati i medesimi criteri di valutazione e gli stessi principi contabili e di redazione del bilancio dell'esercizio precedente.

Ove applicabili sono, altresì, osservati i principi e le raccomandazioni pubblicati dagli organi professionali competenti in materia contabile, al fine di dare una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale, finanziaria ed economica.

Nella redazione del bilancio si è provveduto a:

- valutare le singole voci secondo prudenza ed in previsione di una normale continuità aziendale, nonchè tenendo conto della funzione economica dell'elemento dell'attivo o del passivo considerato;
- includere i soli risultati gestionali effettivamente realizzati nel corso dell'esercizio;
- determinare i proventi ed i costi nel rispetto della competenza temporale, ed indipendentemente dalla loro manifestazione finanziaria;
- comprendere tutti i rischi e le perdite di competenza, anche se divenuti noti dopo la conclusione dell'esercizio;
- considerare distintamente, ai fini della relativa valutazione, gli elementi eterogenei inclusi nelle varie voci del bilancio;
- mantenere immutati i criteri di valutazione adottati rispetto al precedente esercizio;
- segnalare le variazioni nei criteri di valutazione o rappresentazione che influiscono sulla significatività della comparazione;
- rilevare separatamente le transazioni con i soci da quelle con i non soci;
- iscrivere tra le immobilizzazioni gli elementi patrimoniali destinati ad essere utilizzati durevolmente;
- richiamare specificatamente le voci dell'Attivo e del Passivo appartenenti a più voci dello Stato patrimoniale.

Nel seguito, per le voci più significative, vengono esposti i criteri di valutazione e i principi contabili adottati.

#### **Immobilizzazioni immateriali**

Le immobilizzazioni immateriali sono iscritte al costo di acquisto o di produzione interna, inclusi tutti gli oneri accessori di diretta imputazione e dell'IVA (che per effetto della natura e dell'attività svolta dall'ente, risulta essere un costo indetraibile). Sono sistematicamente ammortizzate in quote costanti in relazione alla residua possibilità di utilizzazione del bene.

#### **Immobilizzazioni materiali**

Le immobilizzazioni materiali sono iscritte al costo di acquisto o di produzione al netto dei relativi fondi di ammortamento, inclusi tutti i costi e gli oneri accessori di diretta imputazione, dell'IVA (che per effetto della natura e dell'attività svolta dall'ente, risulta essere un costo indetraibile), dei costi indiretti inerenti la produzione interna, nonchè degli oneri relativi al finanziamento della fabbricazione interna sostenuti nel periodo di fabbricazione e fino al momento nel quale il bene può

essere utilizzato.

Il costo è rivalutato in applicazione di leggi di rivalutazione monetaria ed, in ogni caso, non eccede il valore di mercato.

Il costo delle immobilizzazioni la cui utilizzazione è limitata nel tempo è sistematicamente ammortizzato in ogni esercizio sulla base di aliquote economico-tecniche determinate in relazione alla residua possibilità di utilizzazione.

### **Immobilizzazioni finanziarie**

Le immobilizzazioni finanziarie sono iscritte al costo di acquisto comprensivo degli oneri accessori.

### **Crediti**

I crediti dell'attivo circolante sono iscritti al valore di presunto realizzo.

### **Disponibilità liquide Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni**

#### **2) Altri titoli**

Tale voce accoglie i titoli in cui sono investiti i fondi dell'ente, in attesa del loro utilizzo istituzionale; sono valutati al minore tra il costo d'acquisto, determinato con il metodo FIFO e il valore desumibile dall'andamento del mercato.

### **Disponibilità liquide**

Le disponibilità liquide sono esposte al loro valore nominale.

### **Ratei e risconti**

I crediti dell'attivo circolante sono iscritti al valore di presunto realizzo. Detto valore è stato determinato rettificando il valore nominale dei crediti esistenti in modo da tenere conto di tutti i rischi di mancato realizzo.

### **TFR**

Il trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato è iscritto nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente e corrisponde all'effettivo impegno della Società nei confronti dei singoli dipendenti alla data di chiusura del bilancio, dedotte le anticipazioni corrisposte.

### **Debiti**

I debiti sono indicati tra le passività in base al loro valore nominale.

### **Oneri e proventi**

Sono esposti secondo il principio della prudenza e della competenza economica.

### **Oneri (Rendiconto della gestione)**

Gli oneri corrispondono ai costi sostenuti dall'ente, nel periodo di riferimento, per lo svolgimento delle proprie attività. Tali oneri sono registrati secondo il principio della competenza economica e rappresentati secondo la loro area di gestione.

### **Proventi (Rendiconto della gestione)**

Sono costituiti dai proventi e ricavi da attività tipiche, da raccolta fondi, da proventi e ricavi da attività accessorie, dai proventi finanziari e patrimoniali e dai proventi straordinari rappresentati nelle aree gestionali di pertinenza.

### **Informazioni sullo Stato Patrimoniale**

#### **Immobilizzazioni immateriali**

Le immobilizzazioni immateriali sono pari a € 14.923 (€ 15.086 nel precedente esercizio).

La composizione ed i movimenti delle singole voci sono così rappresentati:

	Saldo iniziale	Saldo finale	Variazione
Migliorie su beni di terzi	15.086	14.923	-163
<b>Totale</b>	<b>15.086</b>	<b>14.923</b>	<b>-163</b>

**Immobilizzazioni materiali**

Le immobilizzazioni materiali sono pari a € 406.677 (€ 406.677 nel precedente esercizio). La composizione ed i movimenti delle singole voci sono così rappresentati:

	Saldo iniziale	Saldo finale	Variazione
Fabbricati	342.900	331.200	-11.700
Impianti e Macchinari	30.067	29.857	-210
Attrezzature	878	473	-405
Mobili e Arredi	21.324	18.028	-3.296
Macchine d'ufficio	8.566	7.272	-1.294
Automezzi	23.996	19.847	-4.149
<b>Totale</b>	<b>427.731</b>	<b>406.677</b>	<b>-21.054</b>

**Immobilizzazioni finanziarie - Partecipazioni**

Le partecipazioni comprese nelle immobilizzazioni finanziarie sono pari a € 14.500 (€ 14.500 nel precedente esercizio).

**Elenco delle partecipazioni in imprese controllate e collegate**

Vengono di seguito riportati i dati relativi alle partecipazioni in imprese controllate e collegate possedute direttamente o per tramite di società fiduciaria o per interposta persona.

**Elenco delle partecipazioni in imprese controllate:**

Descrizione	Sede	Valore Quota	%
UC Global Srl	Roma	10.000	100%
Soc.Agricola Fiore del Deserto	Roma	4.500	95%

**Attivo circolante - Crediti**

I crediti compresi nell'attivo circolante sono pari a € 602.274 (€ 889.814 nel precedente esercizio). La composizione ed i movimenti delle singole voci sono così rappresentati:

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Crediti verso clienti esigibili entro l'esercizio	889.814	-287.540	602.274
Crediti tributari	17.367	-14.158	3.209
Crediti verso altri esigibili entro l'esercizio	12.348	0	12.348
<b>Totale rimanenze</b>	<b>919.529</b>	<b>-301.698</b>	<b>617.831</b>

**Attivo circolante - Attività finanziarie**

Le attività finanziarie comprese nell'attivo circolante sono pari a € 400.281 (€ 525.689 nel precedente esercizio). La composizione ed i movimenti delle singole voci sono così rappresentati:

	Valore di inizio esercizio	Variazioni nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Altri titoli Obbligazionari	150.489	159.344	309.833
Fondi Liquidità	375.200	-284.752	90.448
<b>Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni</b>	<b>525.689</b>	<b>-125.408</b>	<b>400.281</b>

**Attivo circolante - Disponibilità liquide**

Le disponibilità liquide comprese nell'attivo circolante sono pari a € 1.221.656 (€ 669.287 nel precedente esercizio). La composizione ed i movimenti delle singole voci sono così rappresentati:

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Depositi bancari e postali	661.066	552.462	1.213.528
Denaro e altri valori in cassa	8.221	-93	8.128
<b>Totale disponibilità liquide</b>	<b>669.287</b>	<b>552.369</b>	<b>1.221.656</b>

**Ratei e risconti attivi**

I ratei e risconti attivi sono pari a € 136.409 (€ 209.167 nel precedente esercizio). La composizione ed i movimenti delle singole voci sono così rappresentati:

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Ratei attivi su progetti	208.716	-72.307	136.409
<b>Totale ratei e risconti attivi</b>	<b>209.167</b>	<b>-72.307</b>	<b>136.409</b>

**Patrimonio Netto**

Il patrimonio netto esistente alla chiusura dell'esercizio è pari a € 2.468.786 (€ 2.449.244 nel precedente esercizio). Nel prospetto riportato di seguito viene evidenziata la movimentazione subita durante l'esercizio dalle singole poste che compongono il Patrimonio Netto.

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
I - Patrimonio libero	759.337	-100.096	659.241
1) Risultato gestionale dell'esercizio in corso	119.639	-100.098	19.541
3) Riserve statutarie	639.699	0	639.699
4) Riserva da arrotondamento euro	-1	0	1
II - Fondo di dotazione dell'ente	1.689.907	119.638	1.809.545
<b>Totale</b>	<b>2.449.244</b>	<b>19.542</b>	<b>2.468.786</b>

**Fondo di dotazione dell'ente.**

Ammonta al 31/12/ 2019 ad € 1.809.545. Tale fondo è iscritto al valore nominale e rappresenta quanto conferito in fase di costituzione e dalla capitalizzazione degli avanzi di gestione.

**Fondi per rischi ed oneri**

I fondi per rischi ed oneri (Trattamento di fine mandato) sono iscritti nelle passività per complessivi € 38.400 (€ 36.000 nel precedente esercizio).

**TFR**

Il trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato è iscritto tra le passività per complessivi € 137.015 (€ 122.431 nel precedente esercizio).

**Debiti**

I debiti sono iscritti nelle passività per complessivi € 110.421 (€ 117.760 nel precedente esercizio). La composizione delle singole voci è così rappresentata:

	Saldo iniziale	Saldo finale	Variazione
3) debiti verso altri finanz.	600	16.754	16.154
5) debiti verso fornitori	61.296	47.113	-14.183
6) debiti tributari	24.812	9.376	-15.436
7) debiti vs. ist. di prev. e di sicur.	12.925	18.116	5.191

soc.			
8) altri debiti	18.127	19.062	935
<b>Totale</b>	<b>117.760</b>	<b>110.421</b>	<b>-7.339</b>
<b>Totali</b>	<b>117.760</b>	<b>110.421</b>	<b>-7.339</b>

### Ratei e risconti passivi

I ratei e risconti passivi sono iscritti nelle passività per complessivi € 57.655 (€ 55.554 nel precedente esercizio). La composizione ed i movimenti delle singole voci sono così rappresentati:

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Ratei passivi personale	55.554	2.101	57.655
Totale ratei e risconti passivi	55.554	2.101	57.655

### Informazioni sul Rendiconto Gestionale

Il Rendiconto Gestionale informa sulle modalità con le quali le risorse sono state acquisite ed impiegate nel periodo, con riferimento alle differenti "aree gestionali" di seguito evidenziate.

#### Oneri, proventi e ricavi da attività tipiche

Gli oneri, proventi e ricavi in oggetto riguardano l'attività tipica o di istituto; si tratta dell'attività istituzionale svolta dall'ente seguendo le indicazioni previste dallo statuto.

#### Oneri da attività tipiche

Gli oneri da attività tipiche sono iscritti tra gli oneri del rendiconto gestionale per complessivi € 1.391.797 (€ 1.407.326 nel precedente esercizio).

In merito alla loro composizione si forniscono le seguenti informazioni: si riferiscono al sostentamento dei costi delle case famiglia quali utenze, personale, collaboratori, manutenzioni, trasferimenti e trasporti, ammortamento dei beni direttamente utilizzati, ed altre spese direttamente riferibili alle case famiglia e gli appartamenti di semi autonomia e all'accantonamento di fine mandato.

#### Proventi e ricavi da attività tipiche

I proventi e ricavi da attività tipiche sono iscritti tra gli oneri del rendiconto gestionale per complessivi € 1.590.641 (€ 1.703.677 nel precedente esercizio).

In merito alla loro composizione si forniscono le seguenti informazioni: si riferiscono alle rette di accoglienza pagate dagli Enti per gli utenti delle residenze ed i contributi direttamente riferibili a progetti di accoglienza.

#### Oneri promozionali e di raccolta fondi e proventi da raccolta fondi

Tali oneri e proventi si riferiscono ad attività svolte dall'azienda nel tentativo di ottenere contributi ed elargizioni in grado di garantire la disponibilità di risorse finanziarie per realizzare attività funzionali e strumentali al perseguimento dei fini istituzionali.

#### Oneri promozionali e di raccolta fondi

Gli oneri promozionali e di raccolta fondi sono iscritti tra gli oneri del rendiconto gestionale per complessivi € 0 (€ 0 nel precedente esercizio).

#### Proventi da raccolta fondi

I proventi raccolta fondi sono iscritti tra gli oneri del rendiconto gestionale per complessivi € 0 (€ 0 nel precedente esercizio).

#### Oneri, proventi e ricavi da attività accessorie

Gli oneri, proventi e ricavi in oggetto fanno riferimento ad attività diverse da quella istituzionale, ma complementari rispetto alla stessa in quanto in grado di garantire all'ente non profit risorse utili a perseguire le finalità istituzionali espresse dallo statuto.

**Oneri da attività accessorie**

Gli oneri da attività accessorie sono iscritti tra gli oneri del rendiconto gestionale per complessivi € 0 (€ 0 nel precedente esercizio).

**Proventi e ricavi da attività accessorie**

I proventi e ricavi da attività accessorie sono iscritti tra gli oneri del rendiconto gestionale per complessivi € 23.898 (€ 47.024 nel precedente esercizio).

In merito alla loro composizione si forniscono le seguenti informazioni: si riferiscono ad attività accessorie e collaterali alle attività di accoglienza

**Oneri e proventi finanziari e patrimoniali**

Si tratta di oneri e proventi riguardanti l'attività di gestione patrimoniale e finanziaria strumentale all'attività di istituto.

**Oneri finanziari e patrimoniali**

Gli oneri finanziari e patrimoniali sono iscritti tra gli oneri del rendiconto gestionale per complessivi € 7.265 (€ 10.804 nel precedente esercizio).

In merito alla loro composizione si forniscono le seguenti informazioni: riguardano le commissioni e gli interessi sulle fidejussioni bancarie richieste dagli Enti concedenti i contributi per progetti di accoglienza a garanzia dell'esatta prestazione.

**Proventi finanziari e patrimoniali**

I proventi finanziari e patrimoniali sono iscritti tra gli oneri del rendiconto gestionale per complessivi € 14.592 (€ 2.231 nel precedente esercizio).

In merito alla loro composizione si forniscono le seguenti informazioni: si riferiscono ai proventi finanziari delle attività finanziarie immobilizzate.

**Oneri e proventi straordinari**

Si tratta di oneri e proventi riguardanti le attività straordinarie strumentali all'attività di istituto.

**Oneri straordinari**

Gli oneri straordinari sono iscritti tra gli oneri del rendiconto gestionale per complessivi € 101.527 (€ 77.662 nel precedente esercizio).

In merito alla loro composizione si forniscono le seguenti informazioni: si riferiscono ai contributi concessi alla Fondazione Luigi Quondamatteo Onlus di cui è Ente Fondatore, e ai contributi concessi ad altre associazioni.

**Proventi straordinari**

I proventi straordinari sono iscritti tra gli oneri del rendiconto gestionale per complessivi € 37.805 (€ 3.178 nel precedente esercizio).

In merito alla loro composizione si forniscono le seguenti informazioni: si riferiscono alle donazioni ricevute da privati non vincolate.

**Oneri e proventi di supporto generale**

Gli oneri di supporto generale sono iscritti tra gli oneri del rendiconto gestionale per complessivi € 146.806 (€ 140.679 nel precedente esercizio).

Tali oneri si riferiscono all'attività di direzione e di conduzione dell'azienda che garantisce il permanere delle condizioni organizzative di base che ne determinano il divenire.

In merito alla loro composizione si forniscono le seguenti informazioni: si riferiscono alle consulenze legali, contabili, amministrative, agli ammortamenti dei beni non direttamente utilizzati nelle attività tipiche.

**Revisione dei conti e servizi di assistenza**

Nella tabella successiva si forniscono informazioni riguardo al costo sostenuto per la revisione dei conti ed i servizi di assistenza giuridica, amministrativa, contabile e fiscale prestati da persone fisiche o giuridiche.

	Esercizio corrente	Esercizio precedente
Servizi di assistenza giuridica	17.844	13.559

Servizi di assistenza contabile	39.992	38.625
Servizi di assistenza fiscale	33.272	28.525
<b>Totale</b>	<b>91.108</b>	<b>80.709</b>

## Altre Informazioni

### Composizione del personale

Vengono di seguito riportate le informazioni concernenti il personale:

	Numero dipendenti iniziali	Assunzioni nell'esercizio	Dimissioni/licenziam enti nell'esercizio	Numero dipendenti finali	Dipendenti medi dell'esercizio
Dirigenti	1	0	0	1	1
Quadri	4	1	0	5	4,5
Impiegati	7	0	1	6	6,5
Operai	1	0	0	1	1
<b>Totali</b>	<b>13</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>14</b>	<b>13</b>

### Compensi agli organi sociali

Vengono di seguito riportate le informazioni concernenti il dettaglio dei compensi in denaro, servizi o natura riconosciuti a favore all'organo amministrativo e di controllo, illustrandone le ragioni:

Tipologia	Descrizione	Importo	Persona fisica o giuridica ric
Lav. Dipendente	Presidente Consiglio Direttivo	26.446	V. Quondamatteo
		<b>26.446</b>	

### Iva Indetraibile

Viene di seguito riportato l'ammontare dell'Iva Indetraibile dell'esercizio:

	Importo
Iva indetraibile	43.254

### Beni immobili utilizzati a titolo gratuito

Vengono di seguito riportate le informazioni concernenti le caratteristiche quali-quantitative ed il valore stimato ai prezzi di mercato dei beni immobili utilizzati a titolo gratuito dall'ente per lo svolgimento delle proprie attività istituzionali:

	Descrizione	Caratteristiche	Durata fino a
Fabbricato in Comodato	Roma, Via Cassia 1268	Villino, Casa di Accoglienza	31/12/2020

### Contratti stipulati con la pubblica amministrazione

Vengono di seguito riportate le informazioni concernenti i contatti stipulati con la pubblica amministrazione con specifica indicazione dell'amministrazione contraente, della durata, dell'oggetto e dell'importo:

### RENDICONTAZIONE DEI CONTRIBUTI PUBBLICI RICEVUTI NELL'ANNO 2019 (Ex Legge 124 del 2017)

<b>DATA DI INCASSO</b>	<b>SOGGETTO EROGATORE</b>	<b>CAUSALE</b>	<b>SOMMA INCASSATA</b>
24/04/2019	Regione Lazio	Progetto Rete Antitratta Lazio 2 Det. Dirig. G08956 del 17/07/2018 1° acc.	€ 106.505,77
03/05/2019	Regione Lazio	Progetto Rete Antitratta Lazio 2 Det. Dirig. G08956 del 17/07/2018 2° acc.	€ 132.352,88
22/11/2019	Regione Lazio	Piano Regionale Antitratta Lazio Det. Dirig. G08837 del 01/07/2019 1° acc.	€ 111.607,27
22/11/2019	Regione Lazio	Progetto Rete Antitratta Lazio 2 Det. Dirig. G08956 del 17/07/2018 saldo	€ 101.032,83
22/11/2019	Regione Lazio	Progetto Rete Antitratta Lazio 2 Det. Dirig. G08956 del 17/07/2018 saldo	€ 11.737,97
<b>TOTALE CONTRIBUTI</b>			<b>€ 463.236,72</b>

### **Destinazione del risultato dell'esercizio**

Vi proponiamo di approvare il Rendiconto di esercizio al 31/12/2019 e di voler destinare il risultato d'esercizio come segue:

- per Euro 19.541 ad incremento del Fondo di Dotazione.

Il Presidente del Consiglio Direttivo  
Dott.ssa Vittoria Quondamatteo